

REGULAMIN POSTĘPOWANIA NA SPRZEDAŻ Z WOLNEJ RĘKI

PRAW DO TECHNOLOGII

wchodzących w skład masy upadłości firmy HIGGSONE Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, wobec której Sąd Rejonowy Poznań-Stare Miasto w Poznaniu, XI Wydział Gospodarczy dla Spraw Upadłościowych i Restrukturyzacyjnych postanowieniem z dnia 20.11.2023r. ogłosił upadłość; sygn. akt PO1P/GUp/42/2023.

I. Przedmiot sprzedaży

1. Przedmiotem sprzedaży jest:
 - 1.1.prawo do technologii „Inteligentne ubrania wspierające zapobieganie kontuzjom w sporcie”
 - 1.2.prawo do technologii „Biosensory do sczytywania danych z potu”
2. Technologia „Inteligentne ubrania wspierające zapobieganie kontuzjom w sporcie” opisana została w opracowaniu „Oszacowanie wartości praw do technologii „Inteligentne ubrania wspierające zapobieganie kontuzjom w sporcie” spółki HIGGSONE sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, wytworzonej w ramach prac badawczo-rozwojowych” z dnia z dnia 12.03.2024r., sporządzonym przez Krogulewską Annę - rzeczoznawcę majątkowego (nr upr. 7317).
3. Technologia „Biosensory do sczytywania danych z potu” opisana została w opracowaniu „Oszacowanie wartości praw do technologii „Biosensory do sczytywania danych z potu” spółki HIGGSONE sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, wytworzonej w ramach prac badawczo-rozwojowych” z dnia 12.03.2024r., sporządzonym przez Krogulewską Annę - rzeczoznawcę majątkowego (nr upr. 7317).
4. Oszacowania wartości przedmiotów sprzedaży wskazanych w pkt. 1.1. oraz 1.2. dostępne są u syndyka po wcześniejszym kontakcie mailowym - mail do kontaktu: anna.szymanska@dga.pl lub agnieszka.ludwiczak@dga.pl. Operaty zamieszczone są również na stronie internetowej www.dgakancelaria.pl w zakładce Postępowania - Upadłości - HIGGSONE – Likwidacja technologii.
5. Oferent będzie miał możliwość uzyskania szerszych informacji na temat poszczególnych technologii po podpisaniu Deklaracji zachowania poufności podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym i przekazaniu jej na wskazane w ust. 4 pkt I powyżej adresy mailowe. Możliwe jest również podpisanie Deklaracji zachowania poufności w obecności syndyka lub przedstawiciela syndyka.
6. Sprzedaż przeprowadzana jest w oparciu o zapisy ustawy Prawo upadłościowe z dnia 28 lutego 2003r. z późn. zmianami (dalej: Ustawa) oraz na podstawie postanowienia sędziego-komisarza w Sądzie Rejonowym Poznań-Stare Miasto w Poznaniu, XI Wydział Gospodarczy do Spraw Upadłościowych i Restrukturyzacyjnych z dnia 07 stycznia 2025r. Obwieszczenie postanowienia zamieszczone zostało Krajowym Rejestrze Zadłużonych w dniu 07 stycznia 2025r. pod nr 20250107/00129.

II. Cena minimalna

Cena minimalna netto przedmiotu sprzedaży wskazanego w punkcie 1. Regulaminu, w tym:

1.1. wynosi: 1.155.000,00 zł (słownie: jeden milion sto pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych)

1.2. wynosi: 245.000,00 zł (słownie: dwieście czterdzieści pięć tysięcy złotych)

Sprzedaż może nastąpić za cenę nie niższą niż cena minimalna. Do ceny nominalnej doliczony zostanie podatek VAT wg stawki obowiązującej w dniu sprzedaży. Obecnie stawka wynosi 23%.

III. Organizacja postępowania na sprzedaż

1. Postępowanie na sprzedaż z wolnej ręki ma charakter pisemny, ofertowy.
2. Oferta o najwyższej proponowanej cenie sprzedaży na dany przedmiot sprzedaży spełniająca warunki wskazane w pkt. IV niniejszego Regulaminu wiąże oferenta i stanowi najkorzystniejszą ofertę w toku postępowania.
3. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona syndyk masy upadłości.
4. Warunkiem uczestnictwa w postępowaniu na sprzedaż:
 - 4.1. prawa do technologii „Inteligentne ubrania wspierające zapobieganie kontuzjom w sporcie” jest wpłacenie wadium w terminie wskazanym w ust. 6 pkt. III Regulaminu w wysokości **80.000,00 zł** (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych) na rachunek bankowy masy upadłości HIGGSONE w ING Bank Śląski S.A. o numerze **03 1050 1520 1000 0090 3231 7860** z oznaczeniem na przelewie: „wadium ubrania”.
 - 4.2. prawa do technologii „Biosensory do sczytywania danych z potu” jest wpłacenie wadium w terminie wskazanym w ust. 6 pkt. III Regulaminu w wysokości **18.000,00 zł** (słownie: osiemnaście tysięcy złotych) na rachunek bankowy masy upadłości HIGGSONE w ING Bank Śląski S.A. o numerze **03 1050 1520 1000 0090 3231 7860** z oznaczeniem na przelewie: „wadium biosensory”.
5. Wadium wpłacone przez oferenta, którego oferta została wybrana, będzie zaliczone na poczet ceny nabycia przez niego przedmiotu sprzedaży.
6. Wadium należy uiścić najpóźniej **do dnia 23 maja 2025r.** roku, przy czym o potwierdzeniu dokonania wpłaty decyduje data wpływu na rachunek bankowy wskazany w pkt III.4 niniejszego Regulaminu.

IV. Oferta

Oferta może zostać złożona na jeden lub dwa przedmioty sprzedaży. Oferta pod rygorem odrzucenia powinna zawierać:

1. Dane oferenta: imię i nazwisko, nazwę firmę (o ile dotyczy) oraz dokładny adres oferenta i numer telefonu kontaktowego oraz adres mailowy do kontaktu.
2. Osoby prawne winny złożyć aktualny dokument wskazujący status prawny oferenta (zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny odpis z Rejestru Przedsiębiorców KRS) wraz z oświadczeniem, że wszystkie wpisy oraz dane w nim zawarte

pozostają aktualne na dzień złożenia oferty, kopie decyzji o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej NIP i nadaniu numeru identyfikacyjnego REGON.

Osoby fizyczne winny złożyć kserokopię dowodu osobistego.

Osoby zagraniczne powinny przedłożyć:

- oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię z właściwego rejestru przedsiębiorców wraz z tłumaczeniem sporządzonym przez tłumacza przysięgłego wydane w okresie do 1 miesiąca przed datą ogłoszenia o sprzedaży,
 - oferenci z krajów spoza Unii Europejskiej winni przestawić zgodę bądź wystąpienie o zgodę do Ministra Spraw Wewnętrznych Rzeczypospolitej Polskiej,
 - w przypadku oddziałów osób zagranicznych mających siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, także odpis z Krajowego Rejestru Sądowego potwierdzający rejestrację oddziału,
 - w przypadku przedstawicielstwa osoby zagranicznej także zaświadczenie o wpisie do rejestru przedstawicielstw.
3. Kserokopię wpłaty wadium poświadczoną przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji lub potwierdzenie przelewu stanowiący wydruk komputerowy bankowości elektronicznej.
 4. Oferowaną cenę (jednoznaczne oznaczenie cyfrowe i słowne) w odniesieniu do każdego przedmiotu sprzedaży.
 5. Oświadczenie oferenta, że nie wszczęto wobec niego postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego.
 6. Wszelkie zezwolenia, promesy lub zgody, jeżeli ze względu na osobę czy firmę nabywcy są wymagane według stanu prawnego na dzień złożenia oferty.
 7. Oświadczenia:
 - o zapoznaniu się z regulaminem postępowania na sprzedaż i braku jakichkolwiek zastrzeżeń z tego tytułu,
 - zapoznaniu się z oszacowaniem oraz stanem faktycznym i prawnym nieruchomości i braku jakichkolwiek zastrzeżeń z tego tytułu,
 - stanowiącego, że oferent jest związany ofertą od chwili wpłacenia wadium do dnia zawarcia umowy przeniesienia prawa przedmiotu sprzedaży.
 8. Podpisy osób uprawnionych do reprezentacji i składania oświadczeń woli w zakresie nabycia majątku w imieniu oferenta, w przypadku podmiotów zagranicznych wymagane jest poświadczenie zgodności podpisu przez notariusza lub konsula Rzeczypospolitej Polskiej właściwego ze względu na siedzibę osoby zagranicznej.

Oferenci działający przez pełnomocników zobowiązani są dodatkowo do złożenia dokumentu pełnomocnictwa w oryginale. Pełnomocnictwo powinno dokładnie określać zakres umocowania pełnomocnika pod rygorem odrzucenia oferty na skutek przyjęcia, że pełnomocnik nie jest prawidłowo umocowany.

Pełnomocnictwo udzielone przez osoby zagraniczne powinno być przedłożone wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego; nadto powinno być opatrzone czytelnym podpisem mocodawcy oraz zawierać imię, nazwisko oraz funkcję mocodawcy wraz z poświadczeniem za zgodność z oryginałem przez notariusza lub właściwego ze względu na siedzibę osoby zagranicznej konsula Rzeczypospolitej Polskiej.

9. Pisemne oferty pod rygorem ich zwrotu należy składać w języku polskim osobiście, przesyłką pocztową, listem poleconym albo przesyłką kurierską w zamkniętych kopertach z napisem w zależności od przedmiotu sprzedaży, na który jest składana: „Oferta na zakup technologii – tu wskazać: Ubrania lub Biosensory” w terminie **do dnia 26 maja 2025r. do godziny 11:00** na adres: Anna Szymańska – syndyk, ul. Towarowa 37 (III piętro, firma DGA S.A.), 61-896 Poznań.

V. Rozstrzygnięcie postępowania

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 26 maja 2025 roku o godzinie 11.30** w siedzibie Biura Syndyka Anny Szymańskiej w Poznaniu przy ul. Towarowej 37 (III piętro, firma DGA S.A.).
2. Syndyk zastrzega sobie prawo przeprowadzenia dodatkowych negocjacji w razie, gdyby zbieżność ofert uniemożliwiała ich wybór. W takim przypadku syndyk przeprowadza dodatkowe negocjacje pisemne w formie elektronicznej w ciągu 3 dni roboczych od dnia otwarcia ofert. Oferent, którego oferta zostanie wybrana w procesie dodatkowych negocjacji będzie zobowiązany do przesłania w formie pisemnej w ciągu 5 dni roboczych, podpisanej przez osobę uprawnioną, na adres Biura syndyka potwierdzenia złożonej elektronicznie oferty.
3. W sytuacji zbieżnych ofert preferowane będą oferty złożone na dwa przedmioty sprzedaży przez jednego oferenta.
4. Syndyk niezwłocznie po przeprowadzeniu postępowania poinformuje oferentów o przyjęciu lub odrzuceniu ich oferty.
5. Oferta, która nie została wybrana przez syndyka przestaje wiązać oferenta z chwilą ogłoszenia wyboru zwycięskiej oferty lub innego zakończenia postępowania w sposób wynikający z niniejszego regulaminu lub obowiązujących przepisów prawa.
6. Z zastrzeżeniem uprawnień sędziego–komisarza, syndyk ma prawo swobodnego wyboru oferty, odstąpienia od postępowania lub jego unieważnienia w całości lub w części bez podania przyczyny oraz ma prawo do unieważnienia wyniku postępowania lub odstąpienia od oferty w całości lub w części bez podania przyczyny.
7. Postępowanie zostanie przeprowadzone także w przypadku, gdy wpłynie tylko jedna oferta.

VI. Warunki zawarcia umowy sprzedaży

1. Syndyk zawiera umowę sprzedaży w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od dnia wyboru oferenta. Przez zawarcie umowy rozumie się wystawienie właściwej faktury VAT na przedmiot umowy.

2. Zapłata ceny nabycia nastąpi w oparciu o wystawioną na wybranego oferenta fakturę PRO FORMA. Po dokonaniu zapłaty całej ceny na rachunek bankowy wskazany na fakturze PRO FORMA (z potrąceniem kwoty wpłaconego wadium) wystawiona zostanie właściwa faktura VAT a tym samym zawarta zostanie umowa sprzedaży.
3. Zapłata pełnej kwoty jest warunkiem do wydania majątku. Oba przedmioty sprzedaży zlokalizowane są w Pobiedziskach k. Poznania.
4. Brak zapłaty całości ceny w terminie powoduje unieważnienie postępowania.
5. Oferent, który nie zawrze umowy w terminie i na warunkach zawartych w niniejszym Regulaminie, traci wadium.
6. Wadium oferentów, których oferty nie zostały wybrane zostanie zwrócone bez odsetek na rachunek bankowy wskazany przez oferentów w terminie 7 dni od dnia zakończenia postępowania.
7. Wszelkie opłaty i koszty związane z zawarciem umowy sprzedaży oraz kosztem odbioru technologii ponosi w całości wyłącznie strona kupująca przedmiot niniejszego postępowania.

Poznań, dnia 18 kwietnia 2025 r.

Anna Szymańska
syndyk